

## **Politica aziendale**

L'azienda in funzione di una costante politica aziendale volta al rispetto dell'ambiente, della responsabilità sociale, alla prevenzione e gestione del rischio sicurezza, al miglioramento dei prodotti forniti ad una committenza sempre più esigente, di una presenza competitiva nel mercato italiano e internazionale, ha adeguato il proprio Sistema di Gestione Aziendale alla norma UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015 e alla UNI EN ISO 45001:2018.

Con l'implementazione del Sistema di Gestione Integrato secondo la norma ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015 e alla UNI EN ISO 45001:2018, obiettivi quali la soddisfazione del cliente/committente, la qualità del prodotto, il rispetto dell'ambiente e il rispetto delle prescrizioni legali cogenti sulla sicurezza e salute sul lavoro e di tutte le altre prescrizioni legali sottoscritte dall'azienda, l'attenzione alla prevenzione, sono ampliati ricomprendendo altresì la soddisfazione delle altre parti interessate e le prestazioni dell'azienda.

In particolare gli obiettivi generali che si intendono perseguire sono:

- conformarsi a tutti i requisiti delle norme/standard adottati
- conformarsi alle leggi nazionali e alle altre leggi applicabili, nonché alle prescrizioni sottoscritte rispettando normative internazionali e la loro interpretazione
- perseguire il miglioramento continuo con revisione periodica della stessa politica
- favorire un ambiente di lavoro che incoraggi il rispetto reciproco tra i dipendenti
- garantire relazioni lavorative prive di comportamenti minacciosi e/o molesti che possono interferire in modo inappropriato con la crescita professionale e umana del dipendente
- assicurare al cliente/committente, oltre alla qualità contrattuale richiesta, anche il soddisfacimento di esigenze implicite non espressamente richieste, compiendo ogni sforzo per superare le aspettative di questi e attivando iter di miglioramento continuo e prevenzione dell'inquinamento
- garantire che si operi assicurando competenza ed affidabilità dei prodotti e servizi realizzati dall'Impresa, rispettando le esigenze espresse dai documenti contrattuali e da leggi e codici nazionali ed internazionali
- operare in modo da non dar luogo ad azioni che ne possano alterare gli equilibri conseguiti
- contrastare l'agguerrita concorrenza nel settore che sta intervenendo da anni nel mercato
- individuare soluzioni organizzative, logistiche e impiantistiche utili al consolidamento dell'attuale mercato attuando anche investimenti
- perseguire una razionale struttura organizzativa interna, tendente ad una adeguata ottimizzazione dei costi e dei consumi ecologici e riduzione del rischio di malattia, incidenti con o senza infortunio sul luogo di lavoro che permetta una conseguente maggiore competitività dell'impresa
- gestire il rischio, identificandolo e prevenendolo, attuando misure preventive, monitoraggio e analisi
- aumentare nel complesso la professionalità dell'Impresa, presentandosi sul mercato con la migliore immagine
- monitorare in modo sistematico le esigenze e la soddisfazione dei clienti, nonché dei clienti/committenti interni attivando un iter di miglioramento continuo.

## **Politica aziendale**

Certi che per costruire e mantenere una cultura di prevenzione in materia di salute e sicurezza bisogna usare i mezzi a disposizione per aumentare la consapevolezza generale, la conoscenza e la comprensione dei rischi e di come prevenirli o controllarli, e bisogna anche facilitare lo scambio di esperienze e buone pratiche in materia.

L'impegno da parte del top manager e la partecipazione dei lavoratori sono fondamentali per promuovere una cultura della salute e sicurezza sul luogo di lavoro.

Obiettivi particolari e verificabili a medio termine, interessanti tutte le attività dell'impresa e coinvolgenti le varie funzioni responsabili sono di volta in volta definiti e verificati nell'attuazione in occasione dei riesami del sistema integrato QAS:

- ridurre gli scarti
- ridurre le emissioni, gli scarichi ed i rifiuti
- ottimizzare la capacità produttiva degli impianti
- garantire a tutto il personale la disponibilità della documentazione di proprio interesse
- migliorare la comunicazione esterna e il coinvolgimento delle parti interessate attraverso azioni mirate e personalizzate
- migliorare la comunicazione e la condivisione delle scelte attuate a fronte della attuale situazione occupazionale che l'azienda sta attraversando
- favorire il dialogo e le integrazioni tra le diverse organizzazioni dei lavoratori presenti
- ridurre il rischio sulla sicurezza e salute per i dipendenti e per le parti interessate, in funzione dell'attività svolte
- sensibilizzare e aumentare il livello di consapevolezza per perseguire un'efficace azione di prevenzione.

L'azienda guarda avanti e si pone nuovi e ambiziosi obiettivi. La Gestione della Sicurezza Stradale secondo lo Standard Internazionale ISO 39001:2012 (Road Traffic Safety RTS Management System) consentirà di accreditarsi ulteriormente attraverso una dichiarazione autorevole e indipendente dell'impegno profuso, nel proprio ambito di responsabilità nella sicurezza stradale, allo scopo di perseguire l'obiettivo della continua riduzione delle cause degli incidenti mortali e degli infortuni gravi, nel proprio ambito di responsabilità.

La Politica della Sicurezza Stradale si concentra, in particolare, nei seguenti ambiti:

- la formazione al personale, condotta in modo sistematico, esteso e dettagliato con riferimento alle mansioni specifiche di ciascuno;
- la gestione della flotta aziendale con personale dedicato e procedure già attive (quantomeno a livello amministrativo ed operativo);
- il monitoraggio degli incidenti /infortuni (compresi quelli su strada), i cui esiti sono riportati ai livelli rilevanti dell'azienda e sono accompagnati dal "riesame" dell'evento, che consente di definire azioni correttive da diffondere poi a tutto il personale;
- la preparazione del personale per il primo soccorso;
- la qualifica dei fornitori ove possibile effettuata in base a considerazioni e valutazioni sugli aspetti legati alla sicurezza;

**Politica aziendale**

- la dotazione di equipaggiamenti a bordo dei mezzi per la sicurezza ed il primo soccorso;
- la messa a disposizione dei dipendenti di informazioni importanti per la gestione in sicurezza di eventi inattesi (esempio: avarie, ecc.);
- la presenza degli altri sistemi di gestione;
- acquisizione, utilizzo e dismissione dei veicoli in ottica di sicurezza stradale;
- gestione degli aspetti di attenzione relativi alla riduzione del rischio stradale, dandone specifica evidenza a livello di politica aziendale, ruoli, funzioni e responsabilità;
- definire gli obiettivi ed i “fattori di performance” del sistema, ed i metodi per monitorarli;
- potenziare le procedure di reportistica e monitoraggio degli incidenti, che sono complete e dettagliate solo in caso di presenza di feriti, in quanto situazioni configurabili come infortuni sul lavoro ma non quando avvengono eventi incidentali su strada senza ferimento di persone;
- potenziare gli aspetti di sensibilizzazione, informazione e coinvolgimento dei dipendenti sui temi legati al rischio stradale.

La Direzione si impegna a sostenere e divulgare tale politica aziendale ad ogni livello.

In particolare si impegna a:

- migliorare la distribuzione dei compiti e responsabilità nella propria organizzazione
- formulare obiettivi di miglioramento continuo delle prestazioni ambientali e della tutela della sicurezza e salute dei lavoratori, documentarli e su richiesta renderli disponibili alle parti interessate
- promuovere e diffondere il concetto del miglioramento continuo e della sicurezza a tutti i livelli
- formare, addestrare e sensibilizzare il personale e i fornitori
- rendere disponibili tecnologie adeguate
- contribuire all’equilibrio ecologico del sistema ambientale e alla riduzione dei “consumi ecologici”
- tendere al più alto livello di igiene, di sicurezza e salute nel contesto lavorativo
- rendere tale politica disponibile al pubblico.

Inoltre nomina un suo rappresentante denominato Responsabile del Sistema di Gestione Integrato QAS (R-QAS), con funzioni di gestione, coordinamento e controllo del Sistema Integrato QAS.

Le modalità, con le quali operativamente attivarsi per il perseguimento di tali obiettivi, sono riportate nel presente Manuale del Sistema di Gestione Integrato e nelle procedure di sistema da esso richiamate.

Si conferma la funzione del Responsabile del Sistema di Gestione Integrato QAS con il compito di predisporre, aggiornare il Sistema di Gestione Integrato QAS, di verificarne l’efficacia in collaborazione dei rappresentanti in materia di SSL e collaboratori.

Nell’espletare tale attività il Responsabile del Sistema di Gestione Integrato QAS potrà fare affidamento sul personale dell’impresa che riterrà idoneo e che provvederà a coordinare direttamente.

**Politica aziendale**

Si invita pertanto tutto il personale dipendente, di ogni ordine e grado, a prestare la propria collaborazione alla attuazione ed aggiornamento del Sistema ed attenersi alle prescrizioni contenute nel presente Manuale, nonché nelle Procedure di pertinenza.

È responsabilità del management societario revisionare e migliorare il contenuto della presente politica e verificarne la corretta e puntuale applicazione in considerazione della tutela della salute e sicurezza dei lavoratori ed alla tutela dell'ambiente.

La Direzione